



COMUNE DI MONTE SAN VITO
Provincia di Ancona

PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO "FUNZIONARIO SERVIZI TECNICI"- AREA FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con delibera Giunta Comunale n. 50/2002 e modificato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 14.12.2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 26 marzo 2025 di approvazione del PIAO 2025/2027 ed in particolare la sottosezione 3.3 - Piano Triennale dei fabbisogni di personale”;

Considerato:

- che il piano fabbisogno del personale prevede, tra l'altro, la copertura del posto di Funzionario Servizi Tecnici – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, da assegnare al 3° settore – Servizi Tecnici;
- che con determinazione Registro Generale n. 212 del 10/04/2025 è stata approvata la “PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO "FUNZIONARIO SERVIZI TECNICI"- AREA FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – TEMPO PIENO E INDETERMINATO - APPROVAZIONE BANDO”;

DATO ATTO che sulla presente procedura è stata effettuata la procedura di mobilità per la ricollocazione del personale in disponibilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, avviata con nota prot. n. 5043 del 21/03/2025, che ha dato esito negativo;

RENDE NOTO

Che è indetta la procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura del posto vacante in organico di “Funzionario Servizi Tecnici” – Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione – presso il 3° Settore – Servizi Tecnici a tempo pieno e indeterminato per 36/h settimanali.

La partecipazione alla presente selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione del relativo bando, quale lex specialis.

Il Comune di Monte San Vito dà atto che risulta coperta la quota d'obbligo riservata alle categorie protette di cui alla Legge 68/1999.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



COMUNE DI MONTE SAN VITO

Provincia di Ancona

Per partecipare alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- a) Essere dipendente a tempo pieno e indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 D.Lgs.165/2001, con inquadramento in "Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione" per i dipendenti del comparto Funzioni Locali, o inquadramento corrispondente per i dipendenti di altri comparti, con profilo professionale di "Funzionario Servizi Tecnici" o profilo professionale corrispondente, per contenuti a quello di "Funzionario Servizi Tecnici" (per i dipendenti di Pubbliche amministrazioni non comprese nel Comparto funzioni locali, si applicano le indicazioni contenute nel DPCM 30 novembre 2023 relativo alla mobilità intercompartimentale).
- b) avere idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
- d) essere in possesso del nulla osta preventivo al trasferimento a mezzo mobilità presso il Comune di Monte San Vito, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza oppure della dichiarazione di essere dipendente a tempo indeterminato di un'amministrazione con più di 100 dipendenti;
- e) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;

f) il candidato dovrà essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

1) Diploma di Laurea (Laurea vecchio ordinamento) conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99:

- Laurea in Architettura
- Laurea in Ingegneria civile
- Laurea in Ingegneria civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale
- Laurea in Ingegneria edile
- Laurea in Ingegneria edile - architettura U.E.
- Laurea in Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- Laurea in Pianificazione territoriale e urbanistica
- Laurea in Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
- Laurea in Urbanistica

2) Laurea, Laurea Specialistica o Laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M 509/99 e D.M.270/04:

- classe 4 - Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile
- classe 7 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale
- classe 8 - Ingegneria civile e ambientale
- classe 27 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura
- classe L-17 - Scienze dell'architettura
- classe L-7 - Ingegneria civile e ambientale
- classe L-21 - Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
- classe L-23 - Scienze e Tecniche dell'Edilizia
- classe L-32 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura
- classe 3/S - Architettura del paesaggio
- classe 4/S U.E. - Architettura e ingegneria edile corso di laurea corrispondente alla direttiva 85/384/CEEJ
- classe 10/S - Conservazione dei beni architettonici e ambientali
- classe 28/S - Ingegneria Civile
- classe 38/S - Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- classe 54/S - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
- classe 82/S - Scienze e tecnologie ambiente e territorio



COMUNE DI MONTE SAN VITO

Provincia di Ancona

- classe LM-3 - Architettura del paesaggio
- classe LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura
- classe LM-10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali
- classe LM-23 - Ingegneria Civile
- classe LM- 24 - Ingegneria dei sistemi edilizi
- classe LM-26 Ingegneria della sicurezza
- classe LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- classe LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
- classe LM-75 - Scienze e tecnologie ambiente e territorio

g) conoscenza base della lingua inglese;

h) conoscenza base delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica);

i) patente di guida di categoria "B".

l) Non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che impediscono il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia, e non abbiano subito condanne penali passate in giudicato;

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero saranno ammessi alla selezione purché tali titoli siano stati equiparati ai titoli italiani con le modalità prescritte dalla legge alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Saranno ammessi alla presente procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno a condizione che accettino, all'atto del trasferimento nei ruoli del Comune di Monte San Vito, la trasformazione del predetto rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno.

Tali requisiti dovranno risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura e devono permanere sino al perfezionamento della cessione del contratto di lavoro a mezzo di trasferimento per mobilità.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla presente procedura ovvero l'impossibilità di procedere alla cessione del contratto di lavoro.

Per i dipendenti provenienti dal medesimo comparto di contrattazione, l'assunzione avverrà con il medesimo inquadramento già posseduto nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e dei differenziali stipendiali eventualmente conseguiti.

Nel caso di dipendenti provenienti da altro comparto di contrattazione, in applicazione dell'articolo 30, comma 2-quinquies, del d.lgs. 165/2001, a seguito dell'iscrizione nel ruolo del Comune, al dipendente trasferito si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL Regioni ed autonomie locali, con esclusione di qualsiasi altro emolumento. L'equiparazione tra le aree o livelli di inquadramento verrà fatta applicando il D.P.C.M. 26 giugno 2015.

2. DOMANDA DI AMMISSIONE

Gli interessati alla procedura dovranno inoltrare domanda di partecipazione **esclusivamente per via telematica tramite il Portale del reclutamento InPA, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it**, previa registrazione. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS o eIDAS.

In particolare:

- le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del presente avviso (10/04/2025), qualora detto giorno sia sabato o un giorno festivo, il termine è



COMUNE DI MONTE SAN VITO

Provincia di Ancona

prorogato al primo giorno lavorativo successivo utile. Pertanto, saranno accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate **entro le ore 13:00 di lunedì 12 maggio 2025**.

Alla domanda dovranno essere allegati i documenti elencati i seguenti documenti:

- nulla osta preventivo al trasferimento a mezzo mobilità presso il Comune di Monte San Vito, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza oppure della dichiarazione di essere dipendente a tempo indeterminato di un'amministrazione con più di 100 dipendenti;
- ricevuta di versamento di € 10,00 relativo alla tassa di ammissione, così come prevista dall'articolo 23 della Legge 24/11/2000 n. 340 nella misura stabilita con delibera di Giunta Comunale n. 81 del 08/06/2010, da effettuarsi tramite:
 - versamento in contanti presso una qualsiasi filiale della Banca Intesa Sanpaolo S.p.a sul conto corrente di Intesa Sanpaolo S.p.a - Tesoreria comunale- intestato al Comune di Monte San Vito al seguente IBAN IT67V0306921204100000046009;
 - bonifico bancario non istantaneo su conto corrente bancario intestato al Comune di Monte San Vito al seguente IBAN IT67V0306921204100000046009.

In tutte le forme di pagamento sopradescritte dovrà essere indicata la causale "Tassa partecipazione procedura di Mobilità per Funzionario Servizi Tecnici".

La suddetta tassa non è rimborsabile, neppure in caso di revoca o annullamento della selezione.

I passaggi da seguire per la presentazione della domanda sono i seguenti:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- compilazione on line del proprio curriculum vitae;
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- compilazione del format di candidatura.

Non sono ammesse altre forme di produzione e invio.

Non si riterranno validamente presentate, con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni al candidato, domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento quale consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC, ecc.

Acquisita la domanda di mobilità, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica.

A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti la procedura selettiva.

Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice candidatura per tutta la durata della procedura selettiva.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale del reclutamento InPA che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà disposta, con apposito avviso, una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

La domanda di partecipazione può essere integrata o modificata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata.

In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.



COMUNE DI MONTE SAN VITO

Provincia di Ancona

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale del reclutamento InPA.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine di cui sopra.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La presentazione della domanda non comporta il diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto in oggetto mediante la procedura di mobilità volontaria.

3. AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Saranno prese in considerazione esclusivamente le domande di lavoratori o lavoratrici appartenenti all'area di inquadramento richiesta dal bando, assunti con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato nella mansione o profilo professionale uguale od omologo per contenuto a quello di cui al posto da ricoprire.

La mancanza o incompletezza di una o più dichiarazioni relative al possesso dei requisiti necessari determina l'irregolarità sanabile della domanda. La mancata regolarizzazione entro il termine massimo stabilito dall'Ufficio Personale e comunque prima della data del colloquio, determina l'esclusione dalla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi è pubblicato all'Albo Pretorio, nel sito internet del Comune di Monte San Vito alla sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e sul Portale del Reclutamento – InPA, raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it. I candidati non inseriti in detto elenco sono da considerarsi esclusi senza alcun'altra specifica comunicazione.

I candidati ammessi, come da elenco pubblicato, dovranno presentarsi per sostenere il colloquio **il giorno giovedì 22 maggio 2025 alle ore 10,00** presso la Sede del Comune di Monte San Vito sita in Matteotti n.2 e si intendono convocati sin da ora.

Qualora il numero dei candidati non consenta l'espletamento del colloquio in una stessa giornata, la Commissione, seguendo l'ordine alfabetico dei cognomi, stabilisce, in rapporto al numero dei concorrenti esaminabili per ogni giornata, le giornate successive alla data sopra stabilita, secondo un calendario di convocazione che sarà reso noto tramite pubblicazione nel sito internet del Comune di Monte San Vito alla sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e sul Portale del Reclutamento – InPA, raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it.

Prima dell'eventuale assunzione sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti d'accesso dichiarati. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di effettuare tali verifiche anche durante il procedimento selettivo e di adottare i provvedimenti conseguenti.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione o la mancata assunzione o la risoluzione del rapporto se la mancanza sarà accertata nel corso del rapporto di lavoro.

4. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA



COMUNE DI MONTE SAN VITO

Provincia di Ancona

Alla domanda di ammissione gli aspiranti dovranno allegare:

- la quietanza/ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di partecipazione alla selezione;
- nulla osta preventivo al trasferimento a mezzo mobilità presso il Comune di Monte San Vito, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza oppure della dichiarazione di essere dipendente a tempo indeterminato di un'amministrazione con più di 100 dipendenti;

5. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni di cui ai precedenti articoli, qualora non determini esclusione come nel seguito, potrà essere sanata dal candidato facendo pervenire i dati mancanti entro i termini e con le modalità che saranno indicati nella richiesta di regolarizzazione.

È in ogni caso prevista l'esclusione dalla procedura dei candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità:

- a) la presentazione della domanda oltre i termini previsti dal precedente art. 2;
- b) inoltro della domanda con modalità diversa da quella indicata all'art. 2;
- c) la mancata produzione della ricevuta comprovante il versamento della tassa di ammissione alla procedura, comunque effettuato entro il termine perentorio previsto per la presentazione della domanda.

Il responsabile del servizio può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti.

L'esclusione sarà comunicata esclusivamente attraverso l'indirizzo e-mail/PEC indicato nella domanda di partecipazione.

6. PROCEDURA DI SELEZIONE

Al fine di addivenire alla scelta del lavoratore/della lavoratrice da assumere si procederà ad una selezione per titoli e per colloquio con le modalità stabilite dal regolamento per la mobilità esterna, approvato con delibera di Giunta comunale n. 9 del 18/01/2018 esecutiva ai sensi di legge.

La Commissione esaminatrice, nominata secondo le norme previste dall'articolo 79 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, sottoporrà i candidati ad un colloquio tendente a verificare le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al posto da ricoprire che verterà su tematiche amministrative, sulle specifiche attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

Gli argomenti del colloquio verteranno su:

- *Percorso formativo*
- *Percorso professionale*
- *Conoscenze tecniche, generali ed organizzative in materia di:*
 - *progettazione ed esecuzione di opere pubbliche: edilizia, opere stradali, impianti tecnologici, tutela del suolo e dell'ambiente, contenimento dei consumi energetici;*
 - *normativa nazionale e regionale in materia di: edilizia, lavori pubblici, impianti tecnologici, urbanistica e pianificazione territoriale-paesaggistica, tutela ambientale, viabilità e mobilità urbana;*
 - *normativa in materia di contratti pubblici, procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture nella Pubblica amministrazione;*
 - *normativa in materia di prevenzione e sicurezza in ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili (d.lgs 81/08 s.m.i.);*



COMUNE DI MONTE SAN VITO

Provincia di Ancona

- tutela dei Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 e del DPR 31/2017;
- testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità - normativa relativa alla pianificazione urbanistica ed analisi del territorio con particolare riferimento alla disciplina della Regione Marche;
- nozioni sulla materia disciplinata dal T.U. dell'edilizia;
- nozioni sulla materia ambientale disciplinata dal D.lgs.152/2006;
- elementi di Diritto costituzionale e Diritto Amministrativo;
- ordinamento amministrativo e contabile delle autonomie locali (D.Lgs. n. 267/2000);
- normativa in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso (L. n. 241/1990);
- L. n. 190/2012 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- norme in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013);
- norme in materia di tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003, Reg. U.E. n. 679/2016);
- diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente, codice di comportamento e codice disciplinare, Responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile del pubblico dipendente;
- DL n. 80/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del PNRR e per l'efficienza della giustizia";
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni.

La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati 60 punti attribuibili nel modo che segue:

- a) risultato del colloquio (Max punti 30);
- b) curriculum vitae e professionale (Max punti 30).

7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO (max 30 punti)

L'identificazione dei candidati ammessi al colloquio verrà effettuata dalla Commissione prima dell'inizio dello stesso, in base alla visione di un documento legalmente valido esibito dal candidato.

Se i colloqui si terranno in un unico giorno, l'ordine di ammissione al colloquio è stabilito seguendo l'ordine alfabetico dei cognomi dei candidati presenti prima dell'inizio dello stesso. Diversamente, se i colloqui si terranno in più giornate, l'elenco predisposto in ordine alfabetico, sarà quello pubblicato, per ciascun giorno di colloquio, sul sito internet del Comune di Monte San Vito alla sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e sul Portale del Reclutamento – InPA, raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it

Il candidato che non si presenta al colloquio nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione. Qualora il colloquio sia programmato in più giornate, il candidato che sia impedito da gravi e comprovati motivi ad intervenire al colloquio nel giorno prestabilito, può far pervenire al Presidente della Commissione, non oltre l'ora fissata per l'inizio della seduta nel giorno predetto, istanza documentata per il differimento del colloquio ad altra data, entro l'ultimo termine previsto dal programma.

La Commissione esaminatrice decide su tale istanza, a suo insindacabile giudizio, dandone avviso con mezzi idonei al concorrente. Se l'istanza viene respinta o il concorrente non è presente al colloquio, lo



COMUNE DI MONTE SAN VITO

Provincia di Ancona

stesso viene escluso dalla selezione. Se l'istanza viene accolta nella comunicazione viene precisata la nuova data e l'orario del colloquio.

Riguardo all'espletamento del colloquio, la Commissione esaminatrice procederà a predeterminare, immediatamente prima dell'inizio della prova, i quesiti da porre ai candidati per le materie di esame.

I colloqui si svolgeranno in locali aperti al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Qualora il metodo sarà accettato dalla totalità dei candidati, la Commissione potrà rivolgere a tutti i candidati i medesimi quesiti e nello stesso ordine, al fine di facilitare la comparazione e valutazione delle risposte; in tal caso i candidati dichiareranno esplicitamente di rinunciare al diritto di assistere ai colloqui dei candidati che li precedono nell'ordine di ammissione.

Terminata la prova di ciascun candidato, la Commissione procederà alla valutazione della stessa attribuendole un punteggio, previo allontanamento del pubblico presente.

La Commissione, terminati tutti i colloqui della giornata, provvede alla pubblicazione delle votazioni conseguite sul sito internet del Comune di Monte San Vito nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e sul Portale del Reclutamento – InPA, raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, affinché i candidati ne possano prendere visione.

Verranno collocati utilmente nella graduatoria i candidati che avranno ottenuto nel colloquio una valutazione pari ad almeno 21 punti su 30.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità.

8. VALUTAZIONE DEL CURRICULUM (max 30 punti)

L'attribuzione discrezionale del punteggio riservato al curriculum professionale viene effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo particolare conto di incarichi speciali svolti, di svolgimento di mansioni superiori formalmente assegnate, nonché di attività e di ogni altro elemento di valutazione del candidato, rilevanti ai fini della posizione da ricoprire, che non abbia già dato luogo all'attribuzione di punteggio nelle altre categorie di titoli.

La ripartizione dei trenta punti è effettuata come segue:

- **ESPERIENZE LAVORATIVE:** sono valutate le precedenti esperienze lavorative, attinenti al posto di cui al bando, prestate nella stessa categoria professionale messa a concorso e in quella immediatamente precedente in Punti 1 per ogni anno o frazione di anno di lavoro svolto nella categoria oggetto della procedura (0,50 per ogni anno o frazione svolto nella categoria precedente, con esclusione delle procedure relative a Dirigenti) con un massimo di punti 10.
- **TITOLI DI STUDIO:** Si valuterà il titolo di studio indicato attribuendo Punti 6 per il possesso del medesimo titolo richiesto per l'accesso alla categoria messa a concorso a mezzo di pubblico concorso, Punti 8 per titolo di studio superiore a quello minimo, e punti 10 per il possesso di Laurea specifica connessa al profilo messo a concorso o di doppia laurea.
- **ULTERIORI TITOLI CULTURALI:** sono valutati dottorati di ricerca, Master Universitari di I e II livello; corsi di specializzazione e perfezionamento di livello universitario, corsi di aggiornamento in materie attinenti alla professionalità del posto messo a bando purché rilasciati a seguito di esame, pubblicazioni effettuate, ecc. per un massimo di punti 4.
- **ULTERIORI TITOLI PROFESSIONALI:** Si valuteranno specifici incarichi conferiti al dipendente dalla/e amministrazione/i di provenienza purché conferiti con provvedimento formale. Sono esclusi gli incarichi di responsabilità procedimentale. Il punteggio massimo attribuibile è di punti 5.



COMUNE DI MONTE SAN VITO

Provincia di Ancona

- **AREA TERRITORIALE DI PROVENIENZA:** viene attribuito un punteggio di punti 1 per i dipendenti provenienti da Pubbliche Amministrazioni che abbiano sede lavorativa sita in Regioni diverse dalle Marche;
- **PENALIZZAZIONI:** non potendo costituire legittimo motivo di esclusione, la presenza di sanzioni disciplinari oppure di condanne penali o erariali comporta la decurtazione di punteggio nel seguente modo: - sanzione disciplinare irrogata nell'ultimo biennio e risultante dal fascicolo personale: punti -2 (meno due) - sentenza di condanna per danno erariale passata in giudicato: punti -3 (meno tre) - sentenza di condanna penale passata in giudicato da non oltre 5 anni per reati dolosi: punti -5 (meno cinque).

Non sarà considerato idoneo il candidato il cui curriculum vitae, valutato nel suo complesso nelle modalità sopra indicate, abbia riportato una valutazione inferiore a **punti 10**.

La Commissione ha la facoltà di dichiarare, fin dalla comparazione dei curricula pervenuti, che nessun candidato risulta idoneo per la copertura del posto a concorso e, pertanto, di non procedere alla successiva valutazione degli stessi.

9. GRADUATORIA

La commissione esaminatrice sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati, secondo i criteri sopra indicati, stilerà la graduatoria sommando i punteggi attribuiti al curriculum vitae e professionale e al colloquio.

In caso di parità di punteggio precede il candidato con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria sarà approvata con disposizione del Responsabile del Servizio competente in materia di Personale, affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, pubblicata nel sito internet del Comune di Monte San Vito nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e sul Portale del Reclutamento – InPA, raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it.

La graduatoria avrà validità esclusivamente fino alla copertura del posto messo a bando, riservandosi la facoltà di avvalersene nel caso di successivi processi di mobilità da attivarsi nell'arco di un biennio. L'inserimento nella graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine alla cessione del contratto di lavoro.

Qualora dall'esame degli atti emergano irregolarità, omissioni, errori di calcolo o di trascrizione ed altre imperfezioni sanabili da parte della Commissione, il Responsabile del Servizio Personale rimette nuovamente gli atti al Presidente della commissione, invitandolo a riunire la stessa, affinché proceda ai perfezionamenti ed ai correttivi necessari, adottando i provvedimenti del caso.

L'esito positivo della valutazione complessiva non sarà impegnativo per l'amministrazione e non costituisce titolo di assunzione.

L'effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto dei vincoli legislativi e finanziari in materia di assunzioni previsti dalla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa.

Sarà richiesto il nulla osta definitivo all'Amministrazione di appartenenza da rilasciarsi entro il termine comunicato da questo Ente in base alle proprie esigenze organizzative.

L'assunzione del candidato ritenuto idoneo è comunque subordinata al nulla osta definitivo e all'accordo con l'Amministrazione di provenienza nei termini richiesti dal Comune di Monte San Vito. Trascorso tale termine senza che venga autorizzato il trasferimento è facoltà del Comune di Monte San Vito di non dar corso alla mobilità o individuare altro candidato idoneo tra coloro che hanno presentato domanda.

E' facoltà insindacabile dell'Amministrazione comunale di prorogare, riaprire, sospendere e/o revocare il bando di selezione, senza che il candidato possa vantare alcuna pretesa nei confronti della stessa.



COMUNE DI MONTE SAN VITO

Provincia di Ancona

10. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 - GDPR

Il Comune di Monte San Vito in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Ente nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 679/2016/UE. Titolare del trattamento è il Comune di Monte San Vito (AN) presso cui l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento al seguente indirizzo mail: info@comune.montesanvito.an.it. Il titolare ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati raggiungibile al seguente indirizzo: guidogiangiaco@me.com - L'informativa completa PEC: protocollo@pec.comune.montesanvito.an.it

11. INFORMAZIONI FINALI

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.montesanvito.an.it sia sull'home-page che nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" e sul Portale del Reclutamento – InPA, raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it.

In particolare saranno pubblicati sul sito e sul Portale del Reclutamento - InPA: elenco candidati ammessi e graduatoria finale.

Le comunicazioni pubblicate nel sito internet del Comune e sul Portale del Reclutamento - InPA hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Il Comune di Monte San Vito garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata, effettuata e sostituita dalla presente selezione e dall'atto di adesione alla stessa da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 07/08/1990 n. 241, il responsabile del procedimento è il funzionario responsabile del 2° Settore, dott.ssa Paola Federici.

Copia dell'avviso è disponibile e scaricabile dal sito del Comune di Monte San Vito. Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Monte San Vito al n. 071/7489325 o all'indirizzo di posta elettronica: info@comune.montesanvito.an.it.

Monte San Vito, 10/04/2025

La Responsabile del 2° Settore
Dott.ssa Paola Federici